



# **Guardian's/Learner's Transportation Service Contract Academic Year 2025/2026**

<b>Grade:</b> .....	
<b>Learner Name:</b> .....	<b>ID/Iqama Number:</b> .....
<b>Date:</b> .....	<b>Contact Number:</b> .....

**Mission** - is to provide all learner with a safe and supporting environment based on integration of technology, and with a curriculum that is rich and challenging which respects learning differences. We strive for our learners to be professional global citizens.

**Vision** -Our vision is to strive to become a safe learning environment that respects discipline and builds a strong character in cooperation with families and the community.

# Guardians'/Learners' Transportation Service Contract

Academic Year 2025/2026

<p><b>Introduction</b> Respected Guardians/ Kindly read carefully the contract's terms and conditions mentioned below. Kindly be notified that not reading the contract will not deny your full responsibility for everything contained in the contract. This document represents the rights and duties of both parties (the guardian and the school administration). Also, it is a contract that both parties have to be committed to fulfilling its points. It is valid unless one of the parties doesn't agree to enroll the learner in school.</p>	<p><b>مقدمة</b> فضلاً، يرجى التكرم بقراءة بنود العقد الموضحة أدناه والتأكد من الاطلاع على كافة البنود والنقاط المشتملة، علماً بأن عدم القراءة لا ينفي مسؤوليتكم الكاملة على كل ما ورد بالعقد. هذا النظام يمثل الحقوق والواجبات المترتبة على الطرفين (ولي الأمر وإدارة المدرسة) ويمثل صفة تعاقد بينهما ويلتزمان بتنفيذ ما جاء به وهو ساري بموجب وجود ملف الطالب / الطالبة بالمدراس إلا في حالة عدم موافقة أحد الطرفين على استمرار قيد الطالب / الطالبة بالمدراس.</p>
<p><b>1-Bus Movement Regulations</b> -A full commitment to the school's plan regarding the school bus routes. The school has the right to change the routes according to any upcoming circumstances: arrival timings, street modification, and presence of road repairs. -Sending a clear map to the website and handing a hard copy of the map to the transportation service personnel is a must. -A fixed time will be assigned for the bus departure and arrival. The bus may arrive or depart ten minutes before or after the assigned time according to traffic. -Two ways of the bus round take around one to two hours. The trip's duration depends on the distance between the school and the learner's house in addition to any upcoming circumstances, such as street modification and the presence of road repairs. -A phone call will be conducted with the guardian five minutes before the bus's arrival. The driver will wait for three minutes to drop off or collect the learner. -In case the driver can't reach the guardian, or the guardian is late to drop off the learner in the morning, the driver will return to the school to guarantee that all learners arrive on time. If the guardian is late in collecting the learner at the drop-off location, the driver will take back the learner to the school. The guardian is responsible for collecting him/ her from the school. -The assistant on the bus is not responsible for collecting or dropping off the learner at the house's gate as it is the guardian's responsibility. If the guardian does not personally collect the learner, the learner will be returned directly to the school. -In case the learner's drop-off location is changed, the case is subject to a study to relocate the learner to another bus according to the available places in other buses and according to the available school bus routes. -Organizing the buses and their routes is an administrative issue. Therefore, the guardian has no right to interfere in directing the bus unless the assigned period of transportation (From one to two hours) is exceeded. - Guardians are not allowed to address a learner directly. In case of any problem, the guardian must go directly to the school administration or communicate with the transportation service personnel. - Educators have the right to use the school buses according to the availability of seats on each bus. - In the case of the learner's illness or health condition, the school has the right to prevent him/her from boarding the bus. The guardian has to pick up the learner from the school. - In the case of the learner's repeated behavioral violations, the school has the right not to approve the learner's registration on the bus for the second semester. The school administration reserves the right to issue a violation to the learner and prevent him/her from riding the bus in the event of non-compliance with the school's behavioral policies. The guardian will be responsible for dropping and picking up the learner.</p>	<p><b>1- قواعد منظمة لحركة الحافلات</b> - الالتزام بخط السير الموضوع من قبل المدرسة، وللمدرسة الحق في تغيير خط السير بما يتناسب مع الظروف الطارئة على سبيل المثال: (أوقات الوصول - تحويلات الطرق - وجود أعمال حفر أو إصلاحات بالطرق) - الالتزام بإرسال خريطة مفصلة للمنزل عبر الموقع الإلكتروني للمدرسة بالإضافة إلى تزويد مسؤولي حركة الحافلات بخريطة يدوية مفصلة لموقع المنزل. - سيتم تحديد موعد مسبق لوصول الحافلة - صباحاً / ظهراً - إلى سيادتكم في خلال عشر دقائق مع احتمال تقديم أو تأخير هذا الموعد مراعاة لحركة السير والمواصلات. - تستغرق الدورة الواحدة للحافلة ذهاب وعودة مدة تتراوح ما بين الساعة إلى الساعتين بدءاً من موقع انطلاق الحافلة (المدرسة) ووصولاً إلى نقطة النهاية (منزل الطالب) ويعتمد ذلك على المسافة ما بين المدرسة ومنزل الطالب/ة أو أية ظروف طارئة. - سيتم إجراء مكالمات هاتفية مع سيادتكم قبل وصول الحافلة بخمس دقائق وسيتم الانتظار لمدة ثلاث دقائق لاستلام أو تسليم الطالب/ الطالبة - في حالة تعذر التواصل مع سيادتكم أو التأخر في تسليم الطالب/ة صباحاً للسائق سيتم انصراف السائق والعودة إلى المدرسة حرصاً على وصول الطلاب في الموعد المحدد. وفي حالة تأخر ولي الأمر في استلام الطالب/ة ظهراً أثناء العودة فسيتم إعادة الطالب إلى المدرسة وعلى ولي الأمر الحضور لاستلامه من المدرسة. - الموظفة المساعدة للحافلة غير مسؤولة عن توصيل الطالب/ة من وإلى باب المنزل وعلى ولي الأمر استلام الطالب/ة من الحافلة مباشرة، وفي حال عدم استلام ولي الأمر للطالب يبدأ ببد، فإنه يتم عودة الطالب إلى المدرسة مباشرة. - في حالة تغيير موقع سكن الطالب/ة يتم دراسة ما إذا كان الموقع الجديد يندرج تحت خط سير أي من حافلات المدرسة المعتمدة وإذا تواجد يتم التأكد من وجود مكان شاغر لاستيعاب الطالب/ة. - إن تنظيم حركة سير الحافلات واتجاهات السير يعد شأنًا إداريًا لذا فلا يحق لولي الأمر التدخل في توجيه حركة الحافلات لتوصيل الطالب / الطالبة في البداية ما لم يتم تجاوز الفترة الزمنية المتفق عليها للتوصيل (من ساعة إلى ساعتين). - لا يحق لأولياء الأمور مخاطبة أحد الطلاب بصورة مباشرة وفي حالة مواجهة أي مشكلة، فعلى ولي الأمر التوجه إلى إدارة المدرسة مباشرة أو التواصل مع مسؤولي الحافلات. - يحق لمنسوبات المدرسة من الملاحظات استخدام الحافلات المدرسية ما لم يتعارض مع سعة وكثافة الأعداد داخل الحافلة. - يحق للمدرسة منع الطالب من ركوب الحافلة في حالة مرضه أو تعرضه لأية حالة صحية طارئة تمنعه من ارتداء الحافلة وعلى ولي الأمر التعاون والحضور لاستلام الطالب من المدرسة. - يحق للمدرسة عدم قبول اشتراك الطالب للفصل الدراسي الثاني في حال تكرار المخالفات السلوكية للطالب، كما يحق لإدارة المدرسة إعطاء مخالفة للطالب، ومنعه من ركوب الحافلة في حالة عدم الالتزام بسياسات المدرسة السلوكية، ويتم الاستلام من قبل ولي الأمر في هذه الحالة.</p>

<p>- The school has the right to change the learner's seat position in the bus seating plan. Therefore, the guardian is not allowed to interfere with this issue.</p>	<p>- يحق لإدارة المدرسة تحديد مكان الطالب أو تغييره في خطة الجلوس داخل الحافلة ولا يسمح لولي الأمر التدخل في خطة الجلوس لتحديد مكان جلوس الطالب أو تغييره.</p>
<p><b>2- Structured guidelines for registration and communication with the administration.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- The cell phone numbers of the bus driver and the bus assistant as well as a pre-set timing for receiving the learner should be registered.</li> <li>- All available numbers that facilitate the communication with the guardian should be provided to the school administration and updated whenever there are changes.</li> <li>- In case of any complaints regarding the bus driver or the assistant, the guardian should immediately address the administration.</li> <li>- In case of the learner's absence or the guardian wants to collect and drop-off the learner, the school administration should be informed.</li> <li>- It is strictly prohibited for learners to leave the school during the school day or to be authorized not to ride the bus except by a request from the school doctor in cases of illness or emergency, and the school administration must be notified. The picking up of the learner at the end of the school day is prohibited without prior notification through a formal message sent to the school administration.</li> <li>- The guardian should provide the school administration with a new map in case of a change of location and coordinate with the school administration in advance before changing the housing to make sure there is a bus service to the new residential area.</li> <li>- In case the residence location is changed, the school administration should be informed at least one week before this change takes place. If there are no vacancies available or if the residential area is not covered, the paid fee will be NOT refunded to the guardian.</li> <li>- In case of new registration after the beginning of the new academic year, the bus service will be provided one week after the approval of the school administration.</li> <li>- The school administration approves the learner's participation in the school transportation according to the completion of the available seats of buses in each area. In case the required number is complete, there will be no possibility to join the transportation service.</li> </ul>	<p><b>2- قواعد منظمة بالتسجيل والتواصل مع الإدارة</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- تسجيل رقم هاتف سائق ومساعدة الحافلة وتحديد موعد مسبق لتسليم واستلام الطالب/ة .</li> <li>- الالتزام بتزويد المدرسة بأرقام التواصل المتاحة لسيادتك (الهاتف) وتحديثها في حالة وجود تغيير.</li> <li>- التوجه إلى إدارة المدرسة مباشرة والتواصل معها في حالة وجود أي شكوى من السائق أو المساعدة.</li> <li>- ضرورة إخطار إدارة المدرسة في حالة غياب الطالب/ة أو رغبة ولي الأمر في توصيل الطالب ذهاباً وإياباً إلى المدرسة.</li> <li>- يمنع منعاً باتاً خروج الطلاب أثناء اليوم الدراسي أو الاستئذان بعدم ركوب الحافلة إلا بأمر من طبيبة المدرسة في الحالات المرضية أو الحالات الطارئة فقط ويجب إشعار إدارة المدرسة بذلك ، كما يمنع تسليم الطالب آخر اليوم الدراسي دون تبليغ مسبق برسالة مرسلة إلى إدارة المدرسة بوقت كافي.</li> <li>- تزويد إدارة المدرسة بخارطة جديدة للمنزل في حالة تغيير الموقع / السكن والتنسيق مع إدارة المدرسة مسبقاً قبل تغيير السكن للتأكد من وجود حافلة تخدم المنطقة السكنية الجديدة.</li> <li>- في حالة تغيير السكن يجب تقديم طلب وإخطار المدرسة وذلك قبل موعد التغيير أقصاه أسبوع، وفي حالة عدم وجود أماكن شاغرة أو عدم تغطية المنطقة السكنية لا يتم استرجاع المبلغ المالي المدفوع إلى ولي الأمر.</li> <li>- في حالة التسجيل الجديد بعد بداية العام الدراسي للطالب يتم استخدام الحافلة بعد أسبوع من موافقة الإدارة المدرسية.</li> <li>- تعتمد إدارة المدرسة الموافقة على اشتراك الطالب/الطالبة بحركة الحافلات وفقاً لاكمال العدد المحدد للحافلة في كل منطقة وفي حال اكتمال العدد المطلوب لا توجد إمكانية للاشتراك في الحافلة.</li> </ul>
<p><b>3-Financial Regulations</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SR 1150, including VAT, must be paid to the finance office. This amount will be deducted from the whole amount of the bus fees.</li> <li>- Important note: In the case of distance Learning, the transportation service fee is refunded.</li> <li>- The transportation service contract will be from August 18<sup>th</sup>, 2025, to the end of the academic year.</li> <li>- Abiding by paying the transportation service fee installment is a must.</li> <li>- The school transportation service is offered by a private transportation company, so the contract will be canceled immediately if the guardian fails to pay the prescribed fees or if the guardian announces not to use the service. The transportation service fee is not set according to the number of months for the academic year but according to the fee determined for each semester.</li> <li>- The value of 500 SR increases for the far districts from the school, which represents an additional cost for the bus company, such as: ((Al-Suwaidi Al-Gharbi - Al-Hamra - Gernata - Al-Yarmouk - Wadi Laban - Al-Shuhada - Abu Jaafar Al-Mansur - Al-Rabea - Al-Yasmine -Al-Aqiq - Al-Sahafa - Al-Malqa - Cordoba - Diriyah - Rabie. (if the seats are available)</li> <li>- The guardian can participate in the transportation service per term.</li> <li>- In case a learner withdraws from the bus service during the academic year, the guardian is obliged to pay the value of the first or second installment according to the withdrawal date.</li> </ul>	<p><b>3- قواعد منظمة للإدارة المالية</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- التوجه إلى مكتب الإدارة المالية وسداد قيمة اشتراك الحافلة 1150 ريال شامل الضريبة سواء اتجاه واحد أو اتجاهين بالإضافة إلى ضريبة القيمة المضافة، وسيتم خصم هذا المبلغ من إجمالي رسوم اشتراك الحافلة.</li> <li>- <b>ملحوظة هامة:</b> في حالة التعليم عن بعد يتم استرداد رسوم التسجيل الخاصة بالحافلات.</li> <li>- مدة اشتراك الحافلة من تاريخ 2025/8/18 إلى نهاية العام الدراسي.</li> <li>- الالتزام بسداد الأقساط الخاصة بالحافلة المدرسية.</li> <li>- تقدم خدمة الحافلات المدرسية بالتعاقد مع إحدى شركات التوصيل الخاصة، لذا يتم فسخ العقد مباشرة في حالة عدم الالتزام بسداد الرسوم المقررة أو وصول إفادة من ولي الأمر. علماً بأن رسوم الحافلة غير مرتبطة بعدد الأشهر الدراسية بل بالمصروفات المحددة لكل فصل دراسي.</li> <li>- يزيد قيمة 500 ريال للأحياء البعيدة عن المدرسة والتي تمثل تكلفة زيادة علي شركة الحافلات مثل :</li> <li>( السوداني الغربي - الحمراء - غزنطة - اليرموك - وادي لبن - حي الشهداء - ابو جعفر المنصور - الياسمين - الربيع - العقيق - الصحافة - الملقا - قرطبة - الدرعية في حالة توفر طلاب ) .</li> <li>- بإمكان ولي الأمر الاشتراك والاستفادة من خدمة الحافلات لفصل دراسي واحد (عند الرغبة).</li> <li>- في حالة انسحاب الطالب من خدمة الحافلات أثناء العام الدراسي، فإنه يلتزم ولي الأمر بسداد قيمة القسط الأول أو الثاني وفقاً لتاريخ السحب.</li> </ul>

**\*\*Payment is made in two installments as shown in the table below:**

1-1<sup>st</sup> installment is to be paid no later than 15<sup>th</sup>-8-2025.

2-2<sup>nd</sup> installment is to be paid no later than 15<sup>th</sup>-1-2026.

Bus Direction	Tuition Fees
Two Ways	6000 SR without Vat
One Way	4200 SR without vat

#### 4- Important Notes

\*The transportation service covers the following areas:

Sulaymaniyah- Olaya- Al-Hamra- Ghernata- Ashbelya- Al Izdihar- Al Waha- El Wezarat- Al Dabab- El Murabaa- Al Rawda - Al Malaz- Al Aqeeq- Al Sahafa- Al Morooj Exits 5 and 6- Al Khazan- Northern El-Olaya (Al Worood/ Al Morooj/ King Fahd )- Exits 14, 15, and 16- Al Takhasosi- Om El Hamam- Makharej - Al Taawon- Wadi Laban – Al Swedi- Al Shemisy (Aseer Rd.)- Al Yarmouk- Kortoba- Al Shohadaa District- El Draiah – El Nozha- Al Yasmeen – Al Rabee

\*Kindly fill out all the required information in this contract and on the website.

\*Kindly sign the attached form. Kindly be notified that if the form is not signed, the transportation service will be canceled.

\*Approval of the learner's admission is based on the number of learners applying for registration within each region.

The Guardian acknowledges that the charged transportation service fee has been checked. According to the announced transportation service fee for each academic year, unless there are any official notifications from the school regarding the learner's (Academic - Behavioral - Health) status or any other violations, the transportation service contract will be automatically renewed as long as the learner is re-enrolled in the school, so the contract is not required to be signed annually.

I am, the guardian of the learner/ \_\_\_\_\_ Grade, \_\_\_\_\_ /  
I am committed to Learning Oasis International School with the following:

-Applying and following the school's policy which is announced on the website and in the Learner's/Guardian's Handbook which includes LOIS policy.

-I don't have the right to reject any term or point mentioned in this policy to guarantee and facilitate the transportation service.

**\*\*تتم آلية سداد الأقساط الخاصة بالحافلات المدرسية على قسطين محدد التاريخ كما موضح أدناه:**

1-القسط الأول: يسدد في موعد اقصة 2025-8-15

2- القسط الثاني: يسدد في موعد اقصة 2026-01-15

نوع الخدمة	قيمة الاشتراك
اتجاهين	6000 بدون ضريبة
اتجاه واحد	4200 بدون ضريبة (غير مفعل حالياً)

#### 4- ملحوظات هامة:

• مناطق التغطية المتوفرة لخدمة الحافلات:

السليمانية- العليا- الحمرا- غرناطة – إشبيلية – الازدهار – حي الواحة – الوزارات – الضباب/ المربع – الروضة الملز- العقيق / الصحافة / المروج مخرج 5 و 6 – الخزان- العليا شمال ( حي الورود /حي المروج / حي الملك فهد)-مخرج 14-15- 16 – التخصصي/ ام الحمام – مخارج/التعاون – وادي لبن – السويدي-الشميسي (شارع عسير)- اليرموك /قرطبة/حي الشهداء- الدرعية – الزهدة- الياسمين- الربيع.

• يرجى التكرم بتعبئة كافة البيانات في العقد وعلى الموقع الإلكتروني .

• يرجى التكرم بالتوقيع على النموذج التالي علماً بأن العقد يعد لغاياً في حالة عدم التوقيع.

• تتوقف الموافقة على قبول الطالب /الطالبة على أعداد الطلاب المتقدمين للتسجيل داخل كل منطقة.

يقر ولي الأمر أنه قام بالاطلاع على الرسوم المدرسية المقررة للحافلات علماً بأنه يتم تجديد العقد تلقائياً مادام الطلاب مسجلين بالمدرسة ولا داع لتوقيع العقد سنوياً وذلك وفقاً للرسوم المحددة من المدرسة لكل عام دراسي وما لم يوجد أي إخطارات رسمية من المدرسة تخص أداء الطالب (أكاديمياً – أخلاقياً – صحياً ) أو حدوث أي مخالفات أخرى .

أقر أنا ولي أمر الطالب / الطالبة ..... في الصف.....

بأنني ملتزم تجاه مدارس واحة العلم العالمية بما يلي:

-الالتزام بتطبيق سياسات المدرسة المعلنة عبر الموقع الإلكتروني للمدرسة وفي كتيب الطالب والتي تتضمن سياسة المدرسة .

- عدم الاعتراض على أي بند من بنود السياسات الصادرة من المدرسة حرصاً منا على تيسير حركة الحافلات المدرسية وضماناً لسيورها على النحو المرجو.

Guardian's Name:.....	Signature: .....
ID/ Iqama Number:.....	Date:.....
Contact Number 1:.....	Contact Number 2: .....



0549121363 / 0549121361



Oasis@lois.edu.sa



<https://learningoasisinternational.com>



Olaya 30, AL-Harra Street – behind Alsraya Restaurant